

실명제 사업내역서

| 사업실명제 등록번호 | 2020-07 | 담당부서 작성자 | 콘텐츠사업본부 / ACT기획팀 양동기 / 062-601-4550 / marcom0905@aci-k.kr | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------|---|------------------------|----|----|----|------|-------------------|-----|-----|------|-------------|----|----|-----|----|-------------|-------|----|-----|----|-------------|-----------|-----|----|-------------|---------|-----|----|-------------|-----------|-----|----|-------------|------------------------|-----|----|-------------|------------|-----|----|-------------|--------------|-----|----|-------------|------------|-----|----|-------------|---------|
| 정 책 명 | ACT플랫폼 운영 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 사업개요 및 추진경과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 추진배경 <ul style="list-style-type: none"> - 복합관 전시 환경 개선을 통한 원활한 콘텐츠 창제작 환경 조성 - ACT 콘텐츠의 상설전시 환경 조성 및 대형 프로젝트의 상설화를 통한 콘텐츠 저변 확대 - 플랫폼의 구조안정성 확보 및 시설 기자재 유지보수, 안전관리 등 플랫폼 관리 운영 체계 확립 ○ 추진기간 : 2020.1 ~ 2020.12. ○ 총사업비 : 549백만원 ○ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 복합관 환경개선 : 복합관 전시환경 개선을 통한 관람환경 제고 및 복합2관 구조안정성 확보 방안 마련, 전시 공간 리뉴얼 - 미디어월 운영 : 시네마펀드 공모작품 상영 및 국내외 유관 기관 미디어 자료 유치를 통한 활용성 증대, 유지운영 - 창제작 기술지원 : ACC-R 레지던시 작가 등 창제작 콘텐츠 제작을 위한 전문 기술지원 및 워크숍 운영, 플랫폼 제공 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 사업수행자 (관련자 및 업무분담 내용) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 관련자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구분</th> <th style="width: 15%;">성명</th> <th style="width: 15%;">직책</th> <th style="width: 15%;">수행기간</th> <th style="width: 45%;">담당업무 (업무분담 내용)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본부장</td> <td>양동기</td> <td>직무대리</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>총괄</td> </tr> <tr> <td>팀장</td> <td>양동기</td> <td>팀장</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>실무 총괄</td> </tr> <tr> <td rowspan="7" style="text-align: center; vertical-align: middle;">담당</td> <td>조태영</td> <td>과장</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>사업 기획, 운영</td> </tr> <tr> <td>한정훈</td> <td>과장</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>시설 유지관리</td> </tr> <tr> <td>유상욱</td> <td>대리</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>복합1관 기술지원</td> </tr> <tr> <td>이재현</td> <td>대리</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>복합2관 기술지원, 시설안전관리담당</td> </tr> <tr> <td>안재영</td> <td>대리</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>스튜디오1 기술지원</td> </tr> <tr> <td>박상범</td> <td>대리</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>스튜디오2,3 기술지원</td> </tr> <tr> <td>조은우</td> <td>사원</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>테크니션, 장비관리</td> </tr> <tr> <td>이동석</td> <td>사원</td> <td>2020.1.~12.</td> <td>미디어월 운영</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 구분 | 성명 | 직책 | 수행기간 | 담당업무 (업무분담 내용) | 본부장 | 양동기 | 직무대리 | 2020.1.~12. | 총괄 | 팀장 | 양동기 | 팀장 | 2020.1.~12. | 실무 총괄 | 담당 | 조태영 | 과장 | 2020.1.~12. | 사업 기획, 운영 | 한정훈 | 과장 | 2020.1.~12. | 시설 유지관리 | 유상욱 | 대리 | 2020.1.~12. | 복합1관 기술지원 | 이재현 | 대리 | 2020.1.~12. | 복합2관 기술지원, 시설안전관리담당 | 안재영 | 대리 | 2020.1.~12. | 스튜디오1 기술지원 | 박상범 | 대리 | 2020.1.~12. | 스튜디오2,3 기술지원 | 조은우 | 사원 | 2020.1.~12. | 테크니션, 장비관리 | 이동석 | 사원 | 2020.1.~12. | 미디어월 운영 |
| 구분 | 성명 | 직책 | 수행기간 | 담당업무 (업무분담 내용) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 본부장 | 양동기 | 직무대리 | 2020.1.~12. | 총괄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 팀장 | 양동기 | 팀장 | 2020.1.~12. | 실무 총괄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 담당 | 조태영 | 과장 | 2020.1.~12. | 사업 기획, 운영 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 한정훈 | 과장 | 2020.1.~12. | 시설 유지관리 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 유상욱 | 대리 | 2020.1.~12. | 복합1관 기술지원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 이재현 | 대리 | 2020.1.~12. | 복합2관 기술지원, 시설안전관리담당 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 안재영 | 대리 | 2020.1.~12. | 스튜디오1 기술지원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 박상범 | 대리 | 2020.1.~12. | 스튜디오2,3 기술지원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 조은우 | 사원 | 2020.1.~12. | 테크니션, 장비관리 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 이동석 | 사원 | 2020.1.~12. | 미디어월 운영 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------------|--|
| 다른기관 또는 민간인 관련자 | 광주비엔날레 |
| 추진실적 | <p>○ 2019년 추진실적</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 창제작 장비 보강 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 레이저 빔프로젝트 : 4대 2. 창제작 기술 워크숍 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 워크숍 : 5개 분야 19회 운영 (참가자 : 93명) 3. 미디어월 콘텐츠 운영 및 기술지원 : 총 574건 4. 복합2관 환경 개선 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 공간 활용 전문가 자문회의 개최 : 1회 5. 플랫폼 안전관리 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 시설 및 근로자의 안전관리를 위한 관리자 교육 이수 및 안전점검 체계를 구축하여 연중 지속 관리 시행 |